



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា**

លេខ:.....០.១.១៥.២៤. ៧៧

**អនុក្រឹត្យ**

**ស្តីពីការបង្កើតទូរគមនាគមន៍កម្ពុជា ជាសហគ្រាសសាធារណៈ**

**រាជរដ្ឋាភិបាល**

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/០១៩៦/២០ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យ ប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យ ប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/០១៩៥/០៤ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៥ ដែលប្រកាស ឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្ម និងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម
- បានឃើញព្រះរាជក្រម លេខ ជស/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាស ឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីការអនុវត្តន៍ព្រះរាជក្រម ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីស្នងការគណនី នៃ សហគ្រាសសាធារណៈ
- បានទទួលការឯកភាពពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រីក្នុងសម័យប្រជុំពេញអង្គនា ថ្ងៃទី ០៣ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៤

**សម្រេច**  
**ជំពូកទី ១**  
**បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ**

**មាត្រា ១.-**

ត្រូវបានបង្កើត **ទូរគមនាគមន៍កម្ពុជា** អក្សរកាត់ថា **ទ.ក.** ជាការសាងសង់ក្រុមហ៊ុន TELECOM CAMBODIA អក្សរកាត់ថា T.C. ។

**ទ.ក.** ជាសហគ្រាសសាធារណៈ មានលក្ខណៈជាក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ ស្ថិតនៅក្រោមអាណាព្យាបាលបច្ចេកទេសរបស់ ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងក្រោមអាណាព្យាបាល ហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

**ទ.ក.** មានទីស្នាក់ការនៅរាជធានីភ្នំពេញ អាស័យដ្ឋានលេខ ៩៥-៩៧ វិថីព្រះសីហនុ កែងផ្លូវលេខ ១០៥ សង្កាត់បឹងព្រលិត ខ័ណ្ឌ ៧ មករា រាជធានីភ្នំពេញ និងអាចផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងបានតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

**ទ.ក.** ជានីតិបុគ្គលមានស្វ័យភាពបច្ចេកទេស រដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

**មាត្រា ២.-**

**ទ.ក.** ទទួលបានការដ្ឋានសិទ្ធិ និងកាតព្វកិច្ចទាំងឡាយ ដើម្បីបំពេញបេសកកម្ម ស្របតាមកម្មវត្ថុរបស់ខ្លួន ។

**ទ.ក.** មានទិសដៅ និងភារកិច្ច ដូចខាងក្រោម ៖

១ - ធ្វើប្រតិបត្តិការបណ្តាញ និងផ្តល់សេវាទូរគមនាគមន៍ក្នុងប្រទេស និងក្រៅប្រទេស (Domestic and International Telecommunications Network Operator and Services Provider) តាមប្រព័ន្ធទូរគមនាគមន៍ (Radio Communications) តាមផ្កាយរណប (Satellite) ខ្សែកាបអុបទិក (Optical Fiber Cable) តាមខ្សែកាបក្រោម បាតសមុទ្រ (Sub-Marine Cable) ក្នុងនោះរួមមាន ៖

- ១.១- ត្រាដឹកទូរស័ព្ទ និង ទូរសារ ( Telephone & Fax Traffic ) ។
- ១.២- គមនាគមន៍ទិន្នន័យ ( Data Communication ) ។
- ១.៣- អ៊ីនធឺណែត និង សារអេឡិចត្រូនិក ( Internet and E-mail ) ។
- ១.៤- បរិបទជួលជំរក់ ( Private Leased Circuit ) (PLC) ។
- ២- ផ្តល់សេវាលើការបញ្ជូនរូបភាពដោយផ្ទាល់ (TV Transmission point to point ) ។

- ៣- ផ្តល់សេវាលើការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្តាយរណបតូចៗ (VSAT System) ។
- ៤- ធ្វើសេវាកម្មវិស័យទូរគមនាគមន៍ ព្រមទាំងព័ត៌មានវិទ្យានៅទូទាំងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលស្របតាមអាជ្ញាប័ណ្ណចេញដោយក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និង ទូរគមនាគមន៍ ។
- ៥- ធ្វើឱ្យវិស័យទូរគមនាគមន៍ និង ព័ត៌មានវិទ្យានៅទូទាំងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា មានការរីកចំរើន និងទំនើបទៅតាមបច្ចេកវិជ្ជា ។
- ៦- ផ្តល់សេវាវិស័យទូរគមនាគមន៍ផ្សេងៗទៀត ។
- ៧- សហការជាមួយក្រុមហ៊ុនក្នុងប្រទេស ឬ ក្រៅប្រទេស ក្នុងការធ្វើសេវាកម្ម អាជីវកម្ម ។
- ៨- ចុះកិច្ចសន្យាជួលជំនាញការតាមសេចក្តីត្រូវការ ។
- ៩- ចុះកិច្ចសន្យាជួលជំនាញប្រព័ន្ធទូរគមនាគមន៍នានា ជាមួយក្រុមហ៊ុនក្នុងប្រទេស ឬ ក្រៅប្រទេស ។
- ១០- កំណត់ថ្លៃសេវាទូរស័ព្ទក្នុងប្រទេសដោយខ្លួនឯង ឯថ្លៃសេវាទូរស័ព្ទអន្តរជាតិអនុវត្តតាម ចន្លោះថ្លៃមួយ ដែលត្រូវបានកំណត់ដោយក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និង ទូរគមនាគមន៍ ។
- ១១- បង្កើតសាខានានាក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។
- ១២- ចុះកិច្ចសន្យាជាមួយក្រុមហ៊ុនក្នុងប្រទេស ឬក្រៅប្រទេសក្នុងការផ្តល់ ឬតម្កើងឧបករណ៍ បរិក្ខារខាងវិស័យទូរគមនាគមន៍ និងព័ត៌មានវិទ្យា ។
- ១៣- មានសិទ្ធិក្នុងការសុំចូលដល់ទឹកស្អាតសាធារណៈ ឬលំនៅដ្ឋានឯកជន ដើម្បីតម្កើង ឬជួសជុលបណ្តាញ ទូរគមនាគមន៍ ស្របតាមសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន ។

**មាត្រា ៣.-**

**ឧ.ក.** ត្រូវគោរពបែបបទ និង អាករស្របតាមច្បាប់ និង បទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន ។

**មាត្រា ៤.-**

ដើមទុនដំបូងរបស់ **ឧ.ក.** ត្រូវកំណត់ឡើងតាមតុល្យការដំបូង ដែលទទួលការឯកភាពពី ក្រសួង ប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ពេលអនុក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន **ឧ.ក.** ត្រូវចាត់ទុកជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិពេញច្បាប់ជំនួសរដ្ឋលើទ្រព្យ សម្បត្តិទាំងអស់ ដែលរដ្ឋបានប្រគល់អោយហើយដែលបានកត់ត្រាក្នុងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណ ។

**មាត្រា ៥.\_**

បុគ្គលិករបស់ **ខ.ក.** ត្រូវជ្រើសរើសពីចំណោមមន្ត្រីនៃមុខងារសាធារណៈ របស់ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងអាចជ្រើសរើសតាមកិច្ចសន្យាក្នុងករណីចាំបាច់ ។ បុគ្គលិករបស់ **ខ.ក.** ត្រូវគ្រប់គ្រងដោយលក្ខន្តិកៈ ដោយឡែក ដែលអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

**ជំពូកទី ២**

**ការដឹកនាំ និង ការគ្រប់គ្រង**

**មាត្រា ៦.\_**

**ខ.ក.** ត្រូវដឹកនាំដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលមានសិទ្ធិយ៉ាងពេញលេញ ដើម្បីបំពេញការងារក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃបទប្បញ្ញត្តិនៃអនុក្រឹត្យនេះ និង លក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួន ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម ៖

- តំណាងក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ ១រូប ជាប្រធាន
- តំណាងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ១រូប ជាសមាជិក
- តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ១រូប ជាសមាជិក
- តំណាងក្រសួង មហាផ្ទៃ ១រូប ជាសមាជិក
- អគ្គនាយក **ខ.ក.** ១រូប ជាសមាជិក
- តំណាងនិយោជិតរបស់ **ខ.ក.** ១រូប ជាសមាជិក
- តំណាងសភាពាណិជ្ជកម្ម ១រូប ជាសមាជិក

**មាត្រា ៧.\_**

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវជ្រើសតាំងក្នុងចំណោមមន្ត្រីដែលសកម្ម ធ្លាប់បានបំពេញការងារយ៉ាងតិច ៥ (ប្រាំ) ឆ្នាំ ឬជាឥស្សរៈជនដែលមានអាយុមិនលើសពី៦៥ (ហុកសិបប្រាំ) ឆ្នាំ និងមានបទពិសោធការងារគ្រប់គ្រាន់ ព្រមទាំងមានជំនាញខ្ពស់ក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច វិទ្យាសាស្ត្រ ឬ នីតិសាស្ត្រ ដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ និង មិនដែលត្រូវផ្តន្ទាទោសពីបទមជ្ឈិម ឬ ឧក្រិដ្ឋ ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យសំរាប់អាណត្តិ ៣(បី) ឆ្នាំ ។ អាណត្តិនេះអាច

បញ្ចប់ ឬអាចបន្តទៀតបានដោយអនុក្រឹត្យ តាមសំណើរបស់ក្រសួង ឬ អង្គភាពដែលខ្លួនតំណាងឱ្យ ។

តំណាងនិយោជិត ត្រូវជ្រើសរើសដោយបោះឆ្នោត ក្នុងចំណោមនិយោជិតរបស់ **ឧ.ក.** ។

**មាត្រា ៨ .-**

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសិទ្ធិពេញលេញដើម្បីសម្រេចក្នុងនាម **ឧ.ក.** ក្នុងការរៀបចំលិខិតស្នាម ឯកសារផ្សេងៗ ទាក់ទងទៅនឹងកម្មវត្ថុរបស់សហគ្រាស ស្របតាមច្បាប់ជាធរមាន ។

**ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានតួនាទីជាអង្គ ៖**

- ១- សម្រេចលើគំរោងផែនការរបស់សហគ្រាស ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១៦ នៃអនុក្រឹត្យនេះ
- ២- វាយតម្លៃរៀងរាល់ពេល នូវលទ្ធផលដែលបានគ្រោងទុក ព្រមទាំងចាត់វិធានការដើម្បីកែសម្រួលឱ្យបានសមស្របតាមសភាពការណ៍
- ៣- លើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ និងរបាយការណ៍សកម្មភាពរបស់ **ឧ.ក.**
- ៤- លើសំណើសម្របរបស់អគ្គនាយក នូវវចនាសម្ព័ន្ធនិងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់សហគ្រាស ព្រមទាំងលក្ខន្តិកៈ និងកំណែប្រែវត្ស ប្រាក់រង្វាន់ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ សំរាប់បុគ្គលិកដោយអនុលោមតាម ច្បាប់ និង បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយជាធរមាន
- ៥- សម្រេចលើកិច្ចសន្យា និងអនុសញ្ញាដែល **ឧ.ក.** ជាភាគីហត្ថលេខី ស្របតាមលក្ខខ័ណ្ឌ និងបែបបទដូចមានចែងក្នុងបទបញ្ជាជាធរមាន
- ៦- បង្កើត បើក ឬបិទការិយាល័យ និងទីស្នាក់ការគ្រប់កន្លែងរបស់ **ឧ.ក.** តាមការវិនិច្ឆ័យរបស់ខ្លួន ។
- ៧- លើការប្រើប្រាស់ប្រាក់ចំណេញរបស់ **ឧ.ក.** ស្របតាមលក្ខន្តិកៈរបស់ **ឧ.ក.**
- ៨- លើការជួលជំនាញការ ឬ ការជួលបណ្តាញទូរគមនាគមន៍
- ៩- លើកិច្ចសន្យាស្របតាមប្រកាសលេខ ៩៩៧ សហវ.ទរ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីលទ្ធកម្មសហគ្រាសសាធារណៈ ។

**មាត្រា ៩ .-**

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បើកអង្គប្រជុំនៅពេលណាក៏បាន អាស្រ័យដោយអត្ថប្រយោជន៍នៃសហគ្រាស តាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធាន ឬតាមសំណើនៃសមាជិកដែលមានចំនួន ៤ (បួន) នាក់ យ៉ាងតិចក្នុងចំណោមសមាជិកទាំងអស់ ។ ទោះបីជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវធ្វើការប្រជុំយ៉ាងតិច មួយដងក្នុងរយៈពេល ៣(បី) ខែ ។

ករណីប្រធានមានចុះ ត្រូវជ្រើសរើសសមាជិកណាម្នាក់ដែលមានអាយុច្រើនជាងគេ ក្នុងចំណោមសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលមានវត្តមានដើម្បីដឹកនាំការប្រជុំ ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវពិភាក្សាលើបញ្ហាទាំងឡាយ ដែលស្ថិតក្នុងក្របខ័ណ្ឌរបស់ខ្លួន ។ របៀបវារៈ នៃការប្រជុំ ព្រមទាំងឯកសារទាក់ទងទាំងឡាយ ត្រូវផ្ញើជូនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលគ្រប់រូប និង មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋឱ្យបានយ៉ាងតិច១០( ដប់) ថ្ងៃ មុនពេលបើកអង្គប្រជុំ ។ កិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អាចប្រព្រឹត្តទៅបាន លុះណាតែមានវត្តមានសមាជិកយ៉ាងតិច ៤(បួន) នាក់ ។ បើសិនជាមិនគ្រប់គ្នាមុនទេ ការប្រជុំត្រូវលើកទៅ ១៥( ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ ក្រោយទៀតដើម្បីពិភាក្សាលើបញ្ហាតាមរបៀបវារៈដដែល ។ កិច្ចប្រជុំលើកក្រោយនេះពុំបាច់ទាមទារក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។ សេចក្តីសម្រេចទាំងឡាយ របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចយកជាការបាន លុះត្រាតែមានការអនុម័តដោយសម្លេងភាគច្រើន នៃសមាជិកអង្គប្រជុំ ។ បើសិនជាការចែកសំឡេងមានចំនួនស្មើគ្នា សំឡេងរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬប្រធានអង្គប្រជុំត្រូវចាត់ទុកជាឧត្តមានភាព ។

**មាត្រា ១០.\_**

សេចក្តីសម្រេចនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវកត់ត្រាក្នុងកំណត់ហេតុមួយ ដែលត្រូវបញ្ជូនទៅក្រសួងអាណាព្យាបាលទៅសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលម្នាក់ៗ និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋ ព្រមទាំងស្ថាប័នដទៃទៀតដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ២២ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ក្នុងរវាង ១៥( ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃយ៉ាងយូរ ចាប់រាប់ពីថ្ងៃប្រជុំ ។

កំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំ ត្រូវទទួលការយល់ព្រមពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នាសម័យប្រជុំលើកក្រោយហើយ ត្រូវចម្លង ចូលបញ្ជីដែលមានលេខរៀងទំព័រជាហូរហែ និងមានអត្តលេខចំណាំត្រឹមត្រូវ ។

កំណត់ហេតុដើមត្រូវមានចុះហត្ថលេខា ដោយប្រធានអង្គប្រជុំ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាម្នាក់ ដែលវត្តមាន និង លេខាធិការជ្រើសរើសដោយអត្តនាយក ។

**មាត្រា ១១.\_**

អត្តនាយកមានភារកិច្ចជាអ្នកគ្រប់គ្រងការងារ ជាប្រក្រតីនៃ **ខ.ក.** និងត្រូវបានតែងតាំងសំរាប់អាណត្តិ ៣ (បី) ឆ្នាំ ដោយអនុក្រឹត្យតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ ។ តំណែងនេះអាចបន្តទៅទៀតបាន តាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និង ទូរគមនាគមន៍ ។

**មាត្រា ១២.\_**

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណែនាំ និង ប្រគល់ឱ្យអត្តនាយកនូវអំណាចចាំបាច់ទាំងឡាយ សម្រាប់ដំណើរការប្រចាំថ្ងៃ ដើម្បីមានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រាន់ ក្នុងការដឹកនាំសហគ្រាសស្របតាមច្បាប់ ។

ក្នុងមុខងារនេះ អគ្គនាយកមានភារកិច្ច ៖

- ១- រៀបចំឯកសារទាំងឡាយ ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និង សម្រេច និង ចាត់ចែងអនុវត្តរាល់ សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល តាមដំណាក់កាលនីមួយៗ និងត្រូវរាយការណ៍ជូន ក្រុមប្រឹក្សាភិ បាលអំពីសកម្មភាពរបស់ ខ.ក.
- ២- ដឹកនាំ ខ.ក. លើផ្នែករដ្ឋបាល បច្ចេកទេសអាជីវកម្ម សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ៣- ជ្រើសរើស តែងតាំង ដកហូតតំណែង ឬបញ្ឈប់ការងារ និងគ្រប់គ្រងបណ្តាភ្នាក់ងារ ឬមន្ត្រីគ្រប់រូប ដែល ជានិយោជិតរបស់ ខ.ក. ដោយគោរពតាមលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន លក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក ឬ ច្បាប់ជាធរមាន និងតាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ៤- ផ្ទេរអំណាចមួយភាគឬទាំងអស់ រួមទាំងការផ្ទេរសិទ្ធិចុះហត្ថលេខាទៅមន្ត្រី ដែលនៅក្រោមឱវាទ ស្របតាមលក្ខខណ្ឌ ដែលបានកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ៥- ធ្វើជាតំណាងឱ្យ ខ.ក. និងទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខតុលាការគ្រប់ជាន់ថ្នាក់ ក្នុងករណីចោទប្រកាន់តវ៉ា ការពារក្តីឱ្យ ខ.ក. និងប្តឹងជំទាស់ផ្សេងៗ ។

**មាត្រា ១៣.\_**

លាភការក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងប្រាក់បំណាច់របស់អគ្គនាយក ត្រូវកំណត់ដោយក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និង ទូរគមនាគមន៍ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ តាមសំណើរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

**មាត្រា ១៤.\_**

ការចុះនិងអនុវត្តនីតិវិធីសន្យាដោយខ.ក. ត្រូវគោរពតាមបែបបទនិងនីតិវិធី ដែលកំណត់ដោយលក្ខន្តិកៈ របស់ក្រុមហ៊ុន និងច្បាប់ជាធរមាន ។

**ជំពូកទី ៣  
ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ**

**មាត្រា ១៥.\_**

ខ.ក. កាន់កាប់គណនេយ្យរបស់ខ្លួន ឱ្យបានស្របតាមបទបញ្ជាគណនេយ្យកម្ពុជា និងតាមវិធាននៃគណនេយ្យ ដែលកំណត់ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ៖

- ការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃទី ០១ ខែមករា ហើយបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី ៣១ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំ ដដែល
- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មុនថ្ងៃទី ៣១ ខែមីនា នៃការិយបរិច្ឆេទបន្ទាប់
- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវដាក់សុំការយល់ព្រមពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងអំឡុងមិនលើសពី ១៥ (ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ រាប់ពីថ្ងៃដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានពិនិត្យឯកសារទាំងឡាយ ។ ឯកសារទាំងនោះ ត្រូវបញ្ជូនទៅក្រសួងអាណាព្យាបាលផងដែរ ដើម្បីសុំមតិទៅតាមលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ១៦ នៃព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅ នៃសហគ្រាសសាធារណៈ
- មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋ ត្រូវបំពេញបេសកកម្ម ដោយអនុលោមតាមបទបញ្ញត្តិ នៃមាត្រា ២០ ២១ ២២ ២៣ ២៤ និងមាត្រា២៥ នៃព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅ នៃសហគ្រាសសាធារណៈ ។

**មាត្រា ១៦.\_**

រៀងរាល់ឆ្នាំ មុនថ្ងៃទី ០១ ខែតុលា ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវផ្តល់ការយល់ព្រមលើគម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់ **ខ.ក.** តាមសំណើរបស់អគ្គនាយកហើយបញ្ជូន ដើម្បីសុំការសម្រេចពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

**មាត្រា ១៧.\_**

**ធនធាន នៃ ខ.ក. ជាអាទិ៍មាន ៖**

- ដើមទុនដែលរដ្ឋផ្តល់ឱ្យ (តុល្យការដំបូងនៅពេលបង្កើត)
- ប្រាក់ដើមទុនដែលរដ្ឋផ្តល់ឱ្យបន្ថែម
- ប្រាក់ចំណូលផ្សេងៗ គ្រប់ប្រភេទបានមកពីសកម្មភាពសេវាកម្មរបស់ **ខ.ក.**
- ប្រាក់បានមកពីការលក់ ឬជួលចលនវត្ថុ និងអចលនវត្ថុ របស់ **ខ.ក.**
- ប្រាក់បានមកពីការខ្ចីបុល និងប្រាក់អំណោយផ្សេងៗ ។

**មាត្រា ១៨.\_**

**ចំណាយ នៃ ខ.ក. រួមមាន ៖**

- ចំណាយប្រក្រតិសម្រាប់ដំណើរការ
- ចំណាយវិនិយោគ
- ចំណាយសងបំណុល
- ចំណាយផ្សេងៗ ។



**មាត្រា ១៩.\_**

**ខ.ក.** អាចមានគណនីក្នុងធនាគារពាណិជ្ជកម្មផ្សេងៗ ហើយប្រើប្រាស់គណនីនេះ សម្រាប់តម្រូវការរបស់ខ្លួន ។

**មាត្រា ២០.\_**

**ខ.ក.** ត្រូវបង់ប្រាក់ចំណូលដុលចូលថវិការដ្ឋ ៥១% (ហាសិបមួយភាគរយ) ពីសេវាទូរគមនាគមន៍អន្តរជាតិ ដូចច្រកចេញអន្តរជាតិទី២ និង ចំនួន៥% (ប្រាំភាគរយ) លើចំណូលទូរគមនាគមន៍ក្នុងប្រទេស និងសេវាតម្លៃបន្ថែម ។ ចំណែកប្រាក់ចំណេញ ត្រូវបង់ចូលថវិកាជាតិទាំងអស់ ឬមួយផ្នែក ឬរដ្ឋអាចរក្សាទុកទាំងអស់ឱ្យសហគ្រាសក្នុងករណីដែលរដ្ឋពិនិត្យឃើញថា ធ្វើការអភិវឌ្ឍជាចាំបាច់ ។

**មាត្រា ២១.\_**

រដ្ឋធានាចំពោះតែបំណុលណា ដែលមានការយល់ព្រមជាមុន ពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

**មាត្រា ២២.\_**

រយៈពេល១៥(ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ យ៉ាងយូរបំផុតក្រោយពីការអនុម័តរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល **ខ.ក.** ត្រូវធ្វើជូនរដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ នូវឯកសារដូចខាងក្រោមនេះ ៖

- កំណត់ហេតុប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- គម្រោងផែនការរបស់ **ខ.ក.**
- របាយការណ៍សកម្មភាព-របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងឡាយរបស់ **ខ.ក.** ។

**មាត្រា ២៣.\_**

ត្រូវបានដាក់ឱ្យនៅអម **ខ.ក.** នូវមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋម្នាក់ ដែលត្រូវតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។ មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋមានសិទ្ធិចូលរួមគ្រប់កិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ហើយអាចផ្តល់យោបល់លើគ្រប់ចំណុចនៃរបៀបវារៈតែពុំមានសម្លេងអនុម័តឡើយ ។ មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋត្រូវបំពេញបេសកកម្ម ដោយអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃមាត្រា ២០ ២១ ២២ ២៣ ២៤ និងមាត្រា២៥ នៃព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ ។

**ជំពូកទី ៤  
អវសានប្បញ្ញត្តិ**

**មាត្រា ២៤.\_**

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

**មាត្រា ២៥.\_**

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការក្រប្រឹក្សាស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ត្រូវអនុវត្តតាមអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខា តទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៥ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៥



**ហ៊ុន សែន**

**កន្លែងទទួល :**

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ២៥
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ